

PÖYTÄKIRJA
30.03.2017

lisalmen reitin vesivisio -hanke

Projektiryhmän kokous 2/2017

Aika 27.03.2017 klo 10.00 – 11.40

Paikka lisalmen kulttuurikeskus, Karl Collan -sali, Kirkkopuistonkatu 9, lialmi

Läsnä Projektiryhmä:

Martti Veteli, projektiryhmän pj., Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä

Reijo Lappalainen, matkailuyrittäjät

Unto Eskelinen, vapaa-ajan asukkaat

Jyrki Könttä, yhdyskunnat (lialmen kaupunki, tekninen)

Helena Valta, Ylä-Savon Vesi Oy

Tuulikki Miettinen, Pohjois-Savon ELY-keskus, ympäristö ja luonnonvarat (myös ohjausryhmän asiantuntijasihteeri)

Ohjausryhmä:

Hannakaisa Heikkinen, ohjausryhmän pj., kansanedustaja

Kari Virranta, ohjausryhmä, Pohjois-Savon ELY-keskus (poistui asiakohdan 6 käsittelyn jälkeen)

Jari Mutanen, ohjausryhmä, Pohjois-Savon ELY-keskus

Helena Tukiainen, ohjausryhmä, Lapinlahden kunta

Jukka Koski-Vähälä, hankkeen projektipäällikkö, Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistys ry

1. Kokouksen avaus ja järjestäytyminen

Projektiryhmän puheenjohtaja Martti Veteli avasi kokouksen ja toivotti osallistujat tervetulleiksi kokoukseen.

2. Järjestäytyminen

Todettiin läsnäolijat. Hankkeen projektiryhmän jäsenten lisäksi kokoukseen osallistuu vesivision toteutusta edistävän ohjausryhmän edustajia. Jukka Koski-Vähälä toimii kokouksen sihteerinä.

Asiakohdassa keskusteltiin yleisesti ryhmien roolista ja tehtävistä. Todettiin, että rahoittajan esityksen ja hankepäätöksen mukaisesti hankkeen aikana työtä on tukenut ja ohjannut laajasti eri toimijoita edustava projektiryhmä. Hankkeen ja projektiryhmän työn päätyttyä asialistan kohdan 5 mukaisesti on sovittava vesivision hyväksymismenettelystä.

3. Työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsuun (liite) sisältyvä asialista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi, sillä muutoksella, että asiakohdaksi 4 käsitellään edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen.

4. Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen

Todettiin, että edellisen kokouksen 1/2017 pöytäkirja on toimitettu 21.2.2017 projektiryhmälle eikä siihen ole esitetty muutoksia. Hyväksyttiin pöytäkirja.

5. Hankkeen tilannekatsaus

Todettiin, että hankkeen aloituskokouksessa on sovittu maksatusta haettavan kaksi kertaa hankkeen aikana (loka-marraskuu 2016 ja loppumaksatus). Ensimmäinen maksatushakemus ajanjaksolta 1.3. – 30.11.2016 on edelleen käsittelyssä. Maksatuspäätöksen jälkeen sekä vesivision sisällön täydennyttä suoritetaan loppuraportointi ja jätetään toinen maksatushakemus huhtikuun loppupuolella. Loppuraportti on tiivis, sillä keskeistä on hankkeen lopputuloksena laadittava vesivisio. Hankkeen toteutuneet kustannukset (euroa) verrattuna tukipäätökseen:

<u>Kustannuslaji</u>	<u>Toteuma</u>	<u>Päätös</u>	<u>Tot. - päät.</u>	
Palkat	42163,62	40998,00	+1165,62	(+2,8 %)
Ostopalvelut	8709,00	9299,48	-590,48	(- 6,3 %)
Yleiskustannukset	9839,52	9839,52	00,00	(0,0 %)
Yhteensä	60712,14	60137,00	575,14	(1,0 %)

Todettiin, että kustannukset ovat toteutuneet lähes hankepäätöksen mukaisena. Suurimpana ostopalveluna on ollut vision lopputuotteen tekninen ja visuaalinen toteutus sekä työpajojen vuorovaikutuksen asiantuntijapalvelu. Maksatusten käsittely ja viimeisten kulujen kirjaaminen voi aiheuttaa kuluihin pieniä muutoksia. Sovittiin, että lopulliset hanketiedot toimitetaan projektiryhmälle viimeisen maksatuspäätöksen jälkeen.

6. Vesivisioesityksen käsittely

Projektipäällikkö esitteli vesivisioesityksen sisältöä (liite). Vision taustalla on monia vaikuttavia laajoja asioita kuten reitin tila, vesienhoidon resurssien riittävyys, ilmastonmuutos sekä globaali vesi- ja elintarvikepula. Vesiensuojelu koetaan ainoastaan kustannukseksi, mutta toisaalta meille veden käyttäminen ja saatavuus on itsestäänselvyys. Näitä seikkoja ei ole pelkästään huomioitu vaan ne ovat perustana vision laatimiselle.

Vision sisällön laatimisessa keskeistä on ollut työryhmien työskentely. Hankkeen tehtävänä on ollut koota osallistuneiden tahojen esitykset ja näkemykset sekä täydentää sisältöä työryhmien ja työpajojen keskusteluiden mukaisesti. Osallistujat ovat konkreettisesti päässeet vaikuttamaan sisältöön. Työryhmissä on käsitelty kunkin sektorin vedenkäyttömuotoja ja edellytyksiä, mikä on osoittanut veden tärkeän merkityksen. Ryhmät ovat myös esittäneet kehittämistoimenpiteitä kestäväälle veden käytölle ja pohtineet vuorovaikutuksia muiden toimijoiden ja käyttäjien kanssa. Ristiriidoista ja haitallisista vaikutuksista on löydetty hyödyntämisen mahdollisuuksia, kun asioita tarkastellaan kokonaisuutena. Sektorit ovat myös määritelleet omalle toiminnalleen tavoitteita, joilla vesien tuottamat ekosysteemipalvelut kohdealueella turvattaisiin. Työryhmissä painotuksena ovat olleet toimenpide-esitykset.

Työryhmien ensimmäisessä yhteisessä työpajassa pystyttiin muodostamaan yhteisiä tavoitteita sekä määrittämään toimenpiteitä niiden saavuttamiseksi. Useat toimenpiteet ovat useiden toimintasektoreiden yhteisiä, mikä lisää visiotyön vaikuttavuutta. Toisessa työpajassa pohdittiin toimenpiteiden toteutusta, vastuutahoja ja vision koordinoitua.

Vesivisioesityksessä kuvataan tiiviisti vesivision tausta ja kohdealue. Sisältöä pystytään tarkastelemaan visionavigaattorilla joko tavoitelähtöisesti tai sektorikohtaisesti. PowerPoint muotoisessa esityksessä ei pääse takaisin edelliseen diaan, mutta navigaattorin kautta paluu haluttuun kohtaan on selkeää. Muutoin asiakohdat ovat linkitetty siten, että

eteneminen helppoa. Tavoitelähtöisen tarkastelun etu on hahmottaa eri sektoreiden toimenpiteet ko. tavoitteen saavuttamiseksi. Tällöin yhteistyö muuttuu yhteiseksi tekemiseksi. Pää tavoitteet on lisäksi pilkottu osatavoitteisiin, mitkä aukaisevat ja tarkentavat yleisempää päätavoitetta. Sektoritarkastelussa on kuvattu kukin toimiala, esitetty niiden omat tavoitteet sekä ryhmitelty sektorin toimenpiteet yhteisten päätavoitteiden alle. Vesivisioesityksessä on lyhyt kuvaus toimenpiteiden toteutuksesta sisältäen taulukkomuotoisen toteutusohjelman, jota voidaan käyttää myös seurannassa. Lisäksi esityksessä on tiivis hankekuvaus.

Todettiin, että päätavoitteet on vision laatimisvaiheessa esitetty vierekkäin ilman painotusta tai tärkeysjärjestystä. Nykyisessä esityksessä ne ovat kuitenkin allekkain, joten tavoitteiden järjestystä muutettiin siten, että pohjaveden jälkeen on kestävä tuotanto. Tämän todettiin kuvaavan paremmin visiotyön lähestymistapaa. Muutoin järjestys on satunnainen. Lisäksi päätettiin poistaa tavoitteiden ja sektoriympyrän yhdistävät viivat.

Vesivision laatimisessa ja kokoamisessa on ollut keskeistä yhteistyö ja työryhmät, joten prosessin kuvauksen lisäämismahdollisuus tulee arvioida. Vastaavasti ohjeistus esityksen ja erityisesti visionavigaattorin käyttämisestä helpottaisi käyttöönottoa. Lisäykset ovat mahdollisia toteuttaa myös nettisivujen info-osaan.

Todettiin, että vesivisioesityksen rakenne on toimiva ja käyttökelpoinen sekä esityksen visuaalisuus ja havainnollisuus hyvä. Hankkeen toteuttaja täydentää vesivisioesityksen sisältöä hankkeeseen osallistuneiden tahojen kommentteilla huhtikuun puoliväliin saakka. Lisäksi osallistuja- ja vastuutahoilta varmistetaan, että heidät voidaan mainita toimenpiteissä.

Käsiteltiin toisessa työpajassa muokattuja vesivisiolauseita ja todettiin, että täydentävässä lauseessa oleva kehitämme sana ei sovellu käytettäväksi monimuotoisuuden yhteydessä. Mikäli lupauslauseetta käytetään sen muoto tulisi olla *Ylläpidämme ja parannamme veden käyttökelpoisuutta ja vesiluonnon monimuotoisuutta*. Päätettiin, että lisälmen reitin vesivisiota lyhennetään yhteen lauseeseen:

YHTEISESTÄ PUHTAASTA VEDESTÄ HYVINVOINTIA JA MENESTYSTÄ YLÄ-SAVOON.

Päätettiin, että sisällön täydentämisen ja toimijoiden varmistamisen jälkeen projektiryhmä käsittelee vesivisioesityksen ja tekee esityksen sen hyväksymisestä ohjausryhmälle. Ohjausryhmä käsittelee esityksen toimintatapansa mukaisesti. Vesivisio julkaistaan pdf-muotoisena internetissä Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistyksen sekä ELY-keskuksen sivuilla. Muokattava versio on vain hankkeen toteuttajalla ja ELY-keskuksella.

7. Vesivision toteutus

Käsiteltiin tarkemmin vesivision toimenpide ”Vesivision viestintä, koordinointi ja seuranta”. Vesivision kokonaisuuden vastuutahona tulisi olla vesienhoidon vastuuviranomaisena ELY-keskus. Ohjausryhmä edistää ja seuraa vesivision toteutumista yhteistyössä Pohjois-Savon ELY-keskuksen kanssa. ELY-keskus vastaa vesivision seurantatiedoista ja ajan tasaistaa vesivisioesitystä. Toiminnan käytännön aktivointi ja kokoaminen vaativat kuitenkin lisäresursseja. Tätä pyritään hankkimaan koordinoitihankkeella, joka sisällytetään toimenpiteeseen ”Vesivision viestintä, koordinointi ja seuranta”. Hankkeen tehtävä on tukea ohjausryhmän ja ELY-keskuksen työtä. Tärkeää on, että kaikkien toimijoiden tehtävänjako

olisi selkeä. Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistys olisi yksi mahdollinen koordinaatiohankkeen toteuttaja. Projektipäällikkö valmistelee toimenpiteen sisältöä yhdessä ELY-keskuksen kanssa.

8. Tiedotustilaisuus

Sovittiin, että tiedotustilaisuudessa projektipäällikkö esittelee vesivision pääkohtia. Osallistujat vastaavat kysymyksiin edustamansa tahon osalta. Todettiin, että Iisalmen Sanomat on uutisoinut visiota tiedotteen pohjalta.

9. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.40.

Martti Veteli
Puheenjohtaja

Jukka Koski-Vähälä
Projektipäällikkö, sihteeri